

OBJECTIVO

Com este manual a direcção da AT LX pretende que passe a existir um documento orientador, que os clubes organizadores de provas da AT LX, deverão seguir no sentido de garantirem o bom funcionamento da prova.

PREPARAÇÃO DO PAVILHÃO

Para que a prova decorra com a maior normalidade possível, é necessário que o pavilhão da prova seja alvo de grande atenção por parte do Clube/Escola organizador. Por essa razão é necessário que o Clube/Escola organizador nos dias anteriores à mesma tenha em atenção tudo aquilo que no dia da prova deve estar nos seus devidos lugares, para que nenhum elemento essencial à realização da prova seja esquecido, provocando condicionalismos ao bom desenrolar da mesma.

Nesta fase os organizadores devem ter em atenção as condições que lhes são conferidas pelo pavilhão em questão, tendo em atenção nomeadamente:

1. Por onde será feita a entrada dos Atletas, dos Treinadores e dos Dirigentes
2. Por onde poderão circular os Atletas, os Treinadores e os Dirigentes
3. Por onde é feita a entrada do público e por onde poderá o público circular
4. Que acessos existem à área de competição.
5. De quantas pessoas irei necessitar para controlar a circulação de pessoas no recinto.
6. Posso algum tipo de equipamento que me permita delimitar a área de competição de forma segura.
7. Onde irei fazer as pesagens.
8. Quantos pontos de luz existem e quantos são necessários.
9. Onde irão almoçar todos os elementos da Organização e Árbitros. Quanto tempo irão demorar.
10. Tenho algum elemento do STAFF destacado para prestar atenção às necessidades dos elementos da organização e árbitros.
11. Onde e quando irei buscar todos os equipamentos necessários: Tatamis, Mesas, Cadeiras, Plasmas, Sistemas Electrónicos, Portáteis, Extensões, Baldes, etc.

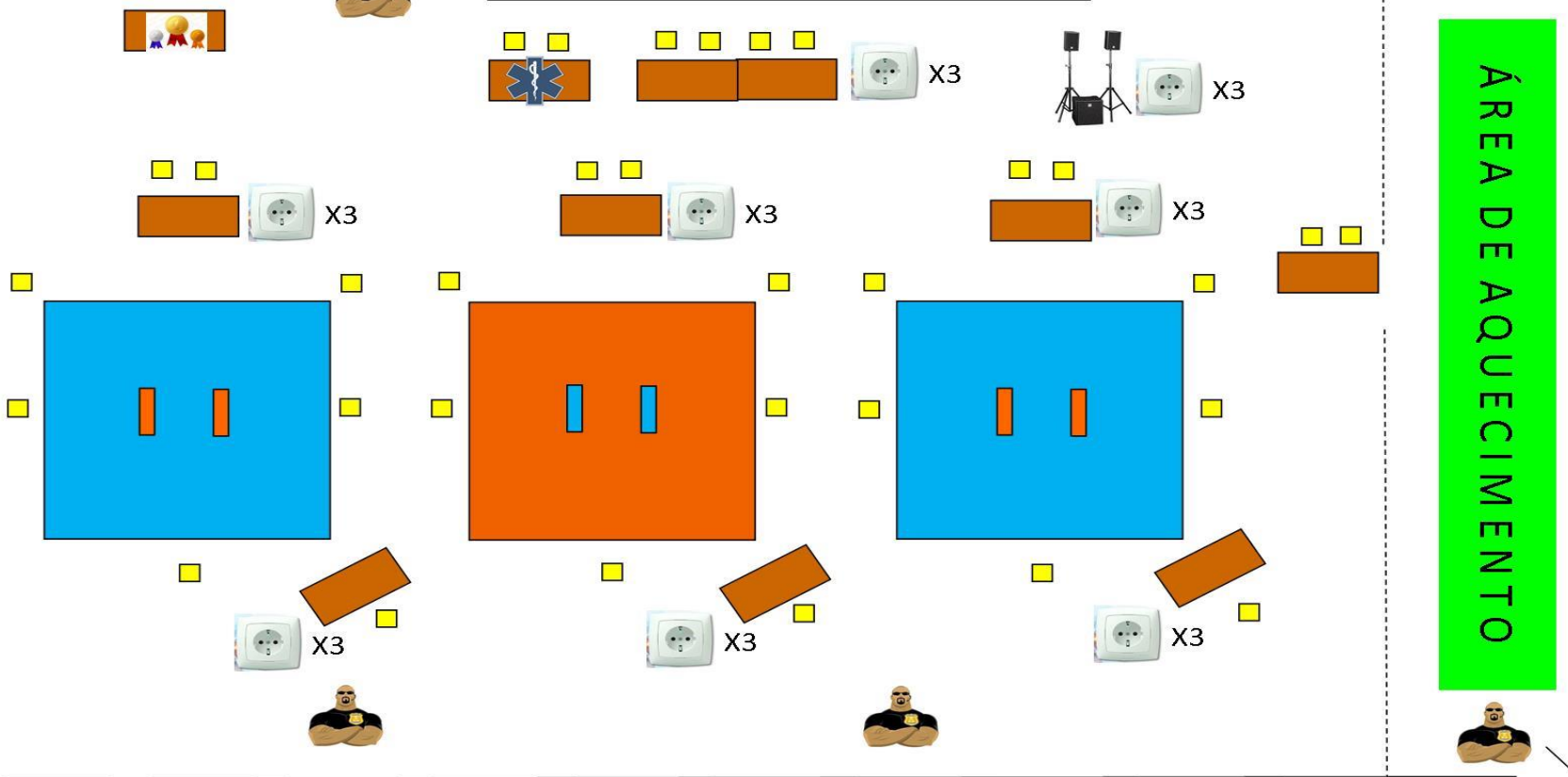
MONTAGEM DO PAVILHÃO

Esta etapa será tanto mais fácil de executar quanto maior atenção se prestar à etapa anterior. Aconselha-se que a montagem de todo o pavilhão seja feita na noite anterior ao dia da prova, uma vez que ao realizarmos esta tarefa na noite anterior ao dia da prova, teremos mais tempo para lidar com todos os pormenores, bem como para tentar suprimir possíveis falhas, que a ocorrerem na manhã da prova levarão imediatamente a que a mesma sofra algum atraso.

Assim na noite anterior, todo o pavilhão deverá ficar montado, com todos os equipamentos necessários montados, com a exceção dos computadores portáteis, que por motivos de segurança apenas deverão ser montados na manhã da prova. No entanto devemos salientar que os portáteis que serão utilizados deverão ser testados na noite anterior por forma a garantir que se encontram a funcionar bem.

MATERIAL NECESSÁRIO PARA UMA PROVA DE COMBATE	
300 peças de Tatami	Barreiras para delimitar o espaço
3 LCD's	Pódio
4 Sistemas de Pontuação Daedo	32 Cadeiras
12 Coletes eletrónicos Daedo	11 Mesas
3 Camaras de Vídeo Replay	Suporte para Bandeiras
3 Tripés para Camaras	Bandeiras - Portugal, Câmara, Junta de Freguesia, FPT, AT LX, Clube
Ornamentos Florais	Toalha para mesa de prémios
Aparelhagem, 2 Microfones, Colunas de Som	Sala para Árbitros
8 Pontos de Luz com 3 tomadas cada	Saff mínimo 4 pessoas

Organigrama Prova de Combate



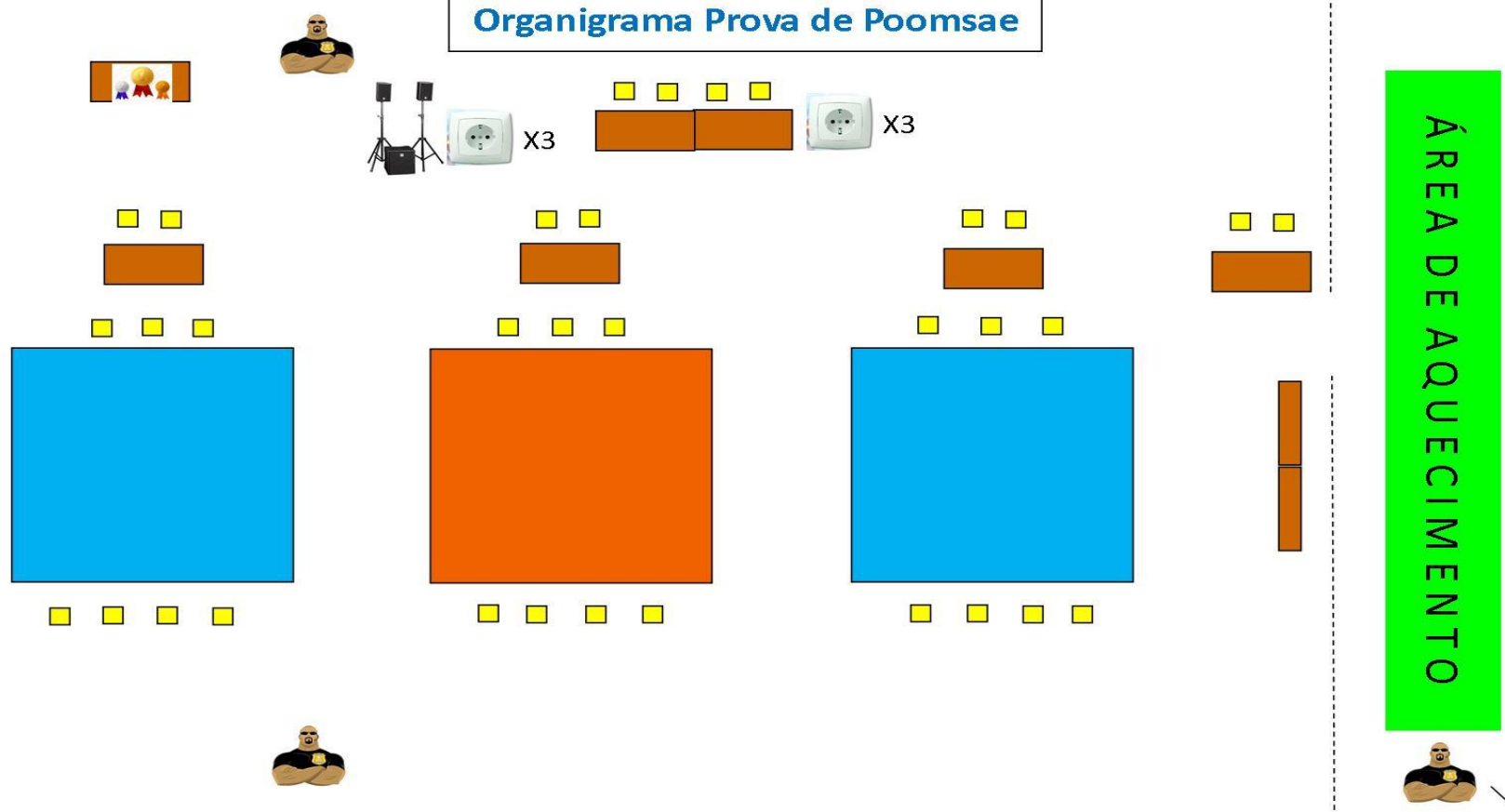
ÁREA DE AQUECIMENTO

B A N C A D A S

Apesar de em termos de preparação as provas de Poomsae não serem muito diferentes das de combate, exigem uma logística específica para a sua realização.

MATERIAL NECESSÁRIO PARA UMA PROVA DE POOMSAE	
300 peças de Tatami	Barreiras para delimitar o espaço
Ornamentos Florais	Pódio
Aparelhagem, 2 Microfones, Colunas de Som	33 Cadeiras
2 Pontos de Luz com 3 tomadas cada	7 Mesas
Toalha para mesa de prémios	Suporte para Bandeiras
Sala para Árbitros	Bandeiras - Portugal, Câmara, Junta de Freguesia, FPT, ATX, Clube
21 Placas Pontuação	2 Bancos Suecos
STAFF mínimo 3 pessoas	

Organigrama Prova de Poomsae



B A N C A D A S

CONCLUSÃO

Com a elaboração deste manual a direcção da AT LX pretendeu estruturar algumas das etapas da organização de uma prova de Taekwondo, nomeadamente a organização do espaço onde a prova irá decorrer.

Ao elaborarmos este manual chamámos a atenção para alguns dos pontos que consideramos essenciais para que a prova decorra da melhor forma, no entanto não pretendemos com este documento formatar todos os eventos para que todos sejam iguais, os pontos focados são os que consideramos fundamentais e que têm de ser assegurados pelos Clubes/ Escolas organizadores para que a prova decorra com normalidade.

No entanto se o Clube/ Escola organizador entender colocar algo mais no pavilhão no sentido de o enfeitar mais, ou fazer a divulgação de um determinado patrocinador pode e deve fazê-lo.

Com este manual pretendemos fundamentalmente que os futuros organizadores de provas, tenham um documento que os faça reflectir sobre o evento que estão a organizar, esperando que os mesmos tenham a sensatez para ajustarem o conteúdo do manual à sua realidade, ou seja, se por exemplo o pavilhão onde vão organizar a prova tem diversas entradas e pretenderem usar todas essas entradas, então deverão ter mais pessoas no STAFF. Da mesma forma que necessitaram de mais pessoas se pretendem ter um bar aberto ao público.

Pretendemos assim assegurar que os elementos essenciais para a organização da prova, se encontram à disposição dos elementos que compõe a sua organização.